

Regulamin Wystawców Fantasy & Magic Con 2026

(z dnia 10.02.2026 r., obowiązuje podczas wydarzenia Fantasy & Magic Con 2026)

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin („Regulamin Wystawców”) określa zasady uczestnictwa, obowiązki oraz prawa wystawców podczas wydarzenia Fantasy & Magic Con 2026 (dalej: *Wydarzenie*).
2. Regulamin ten stanowi integralną część Regulaminu Uczestnictwa i obowiązuje wszystkich wystawców obecnych na Wydarzeniu.
3. Przez „Wystawcę” rozumie się osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która została przyjęta przez Organizatora do udziału w charakterze wystawcy i prowadzi stoisko o charakterze handlowym, promocyjnym, informacyjnym, artystycznym lub usługowym.
4. Wystawca uczestniczy w Wydarzeniu na podstawie umowy lub potwierdzenia zgłoszenia wystawcy oraz po dokonaniu wymaganej opłaty.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. W przypadku zmian wpływających istotnie na warunki uczestnictwa, Wystawcy przysługuje prawo do rezygnacji i zwrotu opłaty zgodnie z § 6 ust. 4.
6. Organizatorem jest Raccoon Business Kinga Zgorzelska, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Raccoon Business, wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: 8222418750, z siedzibą przy Alejach Jerozolimskich 123A, 02-017 Warszawa, piętro 18 (dalej zwana Organizatorem).

§ 2. Zgłoszenia i akceptacja uczestnictwa

1. Zgłoszenie uczestnictwa odbywa się poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie <https://fantasymagiccon.pl/dla-wystawcow/> lub przesłanego przez Organizatora drogą elektroniczną na adres wystawcy@fantasymagiccon.pl
2. Zgłoszenia będą przyjmowane w dwóch turach:
I tura od 10.02.2026 r. do 31.03.2026 r.,
II tura od 01.04.2026 r. do 30.04.2026 r.
Wyniki I tury zostaną ogłoszone do 14.04.2026 r., a wyniki II tury do 14.05.2026 r.
3. Wystawca może wysłać maksymalnie jedno zgłoszenie.
4. Przyjęcie zgłoszenia następuje po jego pozytywnej weryfikacji przez Organizatora, mailowym potwierdzeniu przydziału stoiska.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny, szczególnie w przypadkach:

- niezgodności działalności z charakterem Wydarzenia,
 - niezgodności stoiska z niniejszym regulaminem,
 - wyczerpania dostępnej powierzchni wystawienniczej.
6. Wystawca zobowiązany jest do uiszczenia opłaty zgodnie z fakturą, w ciągu 2 tygodni od otrzymania faktury drogą mailową na adres podany w zgłoszeniu.
 7. Przyjęcie zgłoszenia przez Organizatora jest równoznaczne z zawarciem umowy o udział w Wydarzeniu oraz na zapoznanie się i zaakceptowanie regulaminu wydarzenia i wystawców.

§ 3. Kategorie stoisk

1. Wysokość opłaty za stoisko ustalana jest według cennika znajdującego się w § 4. Wystawcy mogą się zgłaszać w trzech kategoriach stoisk:
 - **Stoiska handlowe** - przestrzeń podnajmowana na metry kwadratowe, na której można zarówno sprzedawać produkty jak i postawić stoisko reklamowe.
 - **Aleja Artystów** - Stoisko na Alei Artystów można wynająć tylko gdy cały asortyment jest autorski (wyroby posiadające walory artystyczne, takie jak autorskie rysunki sprzedawane na różnych mediach np. breloczki, naklejki, plakaty, ubrania, itp., własnoręcznie szyte produkty typu maskotki, torby, ubrania, produkty bazujące na autorskich projektach). W momencie gdy asortyment podlega zarówno pod Wystawcę handlowego jak i Artystycznego należy zgłosić stoisko jako handlowe. W przypadku wątpliwości w jakiej kategorii mieści się zgłaszany towar, istnieje możliwość uzyskania pomocy w klasyfikacji poprzez kontakt na adres mailowy: wystawcy@fantasymagiccon.pl
 - **Stoiska gastronomiczne** - przestrzeń podnajmowana na metry kwadratowe dla stoisk sprzedających jedzenie przygotowywane na miejscu.
2. Organizator może w uzasadnionych przypadkach przyznać rabat, zniżkę lub indywidualne warunki finansowe, co nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony innych wystawców.
3. Na stoisku na Alei Artystów, jedno stoisko może dzielić maksymalnie 3 artystów. Portfolia wszystkich osób które chcą dzielić dany moduł musi zostać przesłane w formularzu zgłoszeniowym.

§ 4. Cennik

STOISKO HANDLOWE :

Cena za 1m² na stoisku handlowym:

- powierzchnia do 20m² - 230 zł netto
- powierzchnia powyżej 20m² - 200 zł netto

Minimalna powierzchnia stoiska handlowego wynosi 4m² (2x2m). W cenie stoiska nie ma uposażenia (mebli) oraz jest jedna wejściówka dla wystawcy.

STOISKO ALEJA ARTYSTÓW:

Każde stoisko na Alei Artystów obejmuje przestrzeń 1 modułu o wymiarach 2m × 2m. W cenie zawarte są dwie wejściówki dla wystawcy i nie zawiera umeblowania. Cena wynosi 450 zł netto.

Ilość miejsc w Alei Artystów jest ograniczona.

Wystawca może skorzystać z własnego wyposażenia lub wynająć meble na czas wydarzenia zgodnie z cennikiem.

STOISKO GASTRONOMICZNE:

Wycena stoisk gastronomicznych odbywa się indywidualnie drogą mailową. Zgłoszenie należy przesłać na maila wystawcy@fantasymagiccon.pl. W mailu należy zawrzeć menu, social media (jeśli zgłaszający takie posiada) oraz zapotrzebowanie na metraż, prąd i wyposażenie.

Należy dokładnie wypisać zapotrzebowania na prąd i wyposażenie - zmiana wyposażenia podczas eventu będzie płatna dodatkowe 150% ceny.

USŁUGI DODATKOWE:

Stoisko narożne - 100 zł netto

Podłączenie do prądu 230V - 150 zł netto

Stół - 50 zł (75cm x 180cm)

Krzesło - 30 zł

Dodatkowa wejściówka dla wystawcy 100 zł netto/ sztuka.

Limit zakupu dodatkowych wejściówek jest ustalany indywidualnie.

Przy większych metrażach stoisk handlowych oraz gastronomicznych przysługują dodatkowe darmowe wejściówki:

4 m² - 1 wejściówka

8 m² - 2 wejściówki

12 m² - 3 wejściówki

16 m² - 4 wejściówki

24+ m² - 5 wejściówek

§ 5. Zakres działalności i zasady sprzedaży

1. Organizator imprezy nie ponosi odpowiedzialności za status prawny prowadzonej działalności przez wystawców.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności prawnej za status prawny grafik czy mediów sprzedawanych przez wystawców. Organizator zakłada posiadanie wymaganych zezwoleń, jeśli dotyczą sprzedawanych towarów (np. żywność, kosmetyki). Brak takich zezwoleń jest w pełni na odpowiedzialność podnajmującego stoisko na Wydarzeniu.
3. Na stoiskach na Alei Artystów dopuszczalna działalność obejmuje:
 - sprzedaż własnych prac literackich,
 - ilustracje, wydruki, szkice, komiksy, artbooki, gadżety,
 - promocja własnej twórczości artystycznej,
 - prezentacje portfolio, warsztaty artystyczne i spotkania z twórcami,
 - tworzenie rysunków lub szkiców na żywo.
 - w wypadku nie opisanej wyżej twórczości artystycznej prosimy o kontakt mailowy z organizacją w celu klasyfikacji stoiska
4. Zabronione na stoiskach na Alei Artystów jest:
 - sprzedaż towarów, które nie stanowią autorskiego dzieła ani własnego opracowania twórcy (np. wydruki 3D wykonane na podstawie cudzych modeli),
 - sprzedaż produktów masowych, gotowych figurek, odzieży, biżuterii lub gadżetów nie autorskich,
 - odsprzedaż towarów zakupionych hurtowo lub z produkcji przemysłowej,
 - kopie cudzych rysunków, przeróbki grafik na które nie posiada się odpowiedniej licencji,
 - surowy zakaz sprzedaży grafik generowanych przez sztuczną inteligencję (AI),
 - sprzedaż treści obscenicznych, erotycznych, pornograficznych lub zawierających elementy przemocy,
 - materiałów nawołujących do nienawiści na tle orientacji seksualnej, płci, religii, rasy czy poglądów politycznych.
5. Na stoiskach na handlowych dopuszczalna działalność obejmuje:
 - sprzedaż licencjonowanych figurek, gadżetów, dodatków,
 - sprzedaż żywności pakowanej,
 - sprzedaż zarówno nowych jak i używanych gier,
 - sprzedaż literatury, komiksów, mang,
 - sprzedaż produktów szytych jak odzieży, maskotki,
 - sprzedaż kostiumów, atrap broni, oraz dodatków do cosplayu,
 - stoisko promocyjne,
 - stoisko pokazowe,
 - dozwolona jest również sprzedaż wszystkich towarów dopuszczonych do obrotu na Alei Artystów.

6. Zabronione na stoiskach handlowych jest:
- sprzedaż treści obscenicznych, erotycznych, pornograficznych lub zawierających elementy przemocy,
 - wystawiania i sprzedaży tzw. mystery boxów (tj. wszystkich pudełek/toreb, do których Wystawca wkłada losowe produkty),
 - materiałów nawołujących do nienawiści na tle orientacji seksualnej, płci, religii, rasy czy poglądów politycznych,
 - broni oraz przeznaczonej do niej amunicji w rozumieniu Ustawy o Broni i Amunicji,
 - broni białej - wyjątkiem są przedmioty o stępionych krawędziach,
 - materiałów wybuchowych i pirotechnicznych,
 - substancji toksycznych, cuchnących lub łatwopalnych,
 - surowy zakaz sprzedaży grafik generowanych przez sztuczną inteligencję (AI),
 - sprzedaży bootlegów (podróbek oryginalnego towaru), towaru ze stron typu Aliexpress, Shein, Temu,
 - sprzedaż alkoholu, narkotyków, substancji psychoaktywnych, tytoniu i e-papierosów,
 - używanie głośników, mikrofonów lub oświetlenia mogącego zakłócać inne stoiska,
 - prowadzenie sprzedaży lub promocji poza granicami przydzielonego stoiska,
7. Organizator może poprosić o usunięcie produktu lub materiału z ekspozycji, jeśli uzna go za niezgodny z zasadami Wydarzenia.
8. Organizator może nakazać usunięcie stoiska lub osób je obsługujących, jeśli ich działalność narusza prawo, regulamin lub porządek publiczny.
9. Kara umowna za niestosowanie się do zakazów sprzedaży może wynieść do 5000 zł (słownie: pięciu tysięcy polskich złotych) netto i będzie ustalana indywidualnie przez Organizatora. Kara umowna nie wyklucza dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość, jeśli rzeczywista szkoda przewyższa kwotę kary.
10. Wystawca prowadzi działalność wyłącznie w zakresie określonym w zgłoszeniu i zaakceptowanym przez Organizatora.
11. Wystawca może organizować konkursy, prezentacje lub pokazy na swoim stoisku, pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia z Organizatorem.

§ 8. Rozmieszczenie i wyposażenie stoisk

1. Układ stoisk ustala Organizator.
2. Wystawca nie może samodzielnie zmieniać lokalizacji, wielkości ani układu stoiska bez pisemnej zgody Organizatora.
3. Organizator nie gwarantuje przydziału konkretnego miejsca, nawet w przypadku wcześniejszych edycji lub deklaracji preferencji.
4. Obiekt będzie dostępny dla Wystawców w celu montażu stoisk w piątek, 10.07, w godzinach 15:00-22:00 oraz w sobotę 11.07 od godziny 07:00.

5. Sprzedaż prowadzona będzie:
 - w sobotę w godzinach 9:00-21:00,
 - w niedzielę w godzinach 9:00-18:00.
6. Demontaż stoisk możliwy będzie w niedzielę, 12.07, w godzinach 18:00-23:00.
7. W przypadku zmiany godzin Organizator poinformuje o tym Wystawców w formie komunikatu technicznego.
8. W przypadku niedokonania demontażu stoiska w wyznaczonym terminie Organizator zastrzega sobie prawo do nałożenia na Wystawcę kary umownej w wysokości 1000 zł (słownie: jednego tysiąca polskich złotych) netto.
9. Wystawca zobowiązany jest do:
 - zachowania czystości i porządku w obrębie swojego stoiska,
 - przestrzegania zasad BHP i PPOŻ,
 - nie blokowania przejść i wyjść ewakuacyjnych,
 - przestrzegania godzin otwarcia strefy wystawienniczej.

§ 9. Wysyłka paczek

1. Dopuszcza się możliwość przesłania towaru za pośrednictwem firmy kurierskiej, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Organizatora drogą mailową. Przesyłki muszą zostać dostarczone w piątek 10.07, przesyłki dostarczone w innym terminie zostaną odesłane do nadawcy. Każda paczka musi zostać podpisana nazwą stoiska, którego dotyczy.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za towary przesyłane za pośrednictwem firm kurierskich.

§ 10. Rezygnacja, zmiany i zwroty

1. Wystawca może zrezygnować z udziału w Wydarzeniu poprzez złożenie pisemnego oświadczenia drogą mailową.
2. W przypadku odstąpienia przez Wystawcę od umowy o współpracy obejmującej wystawienie stoiska opłata za stoisko uiszczona przez Wystawcę zostaje zwrócona:
 - w wysokości 100% wniesionej opłaty, jeśli rezygnacja nastąpi do 29 maja 2026 r.
 - po tym terminie nie są przewidywane zwroty.
3. W przypadku odwołania Wydarzenia przez Organizatora, Wystawcy przysługuje zwrot pełnej wpłaconej kwoty w ciągu 31 dni od daty Wydarzenia.
4. W przypadku zmiany czasu lub miejsca Wydarzenia, Wystawca może zgłosić rezygnację z uczestnictwa z Wydarzenia do 14 dni od wysłania ogłoszenia na stronie internetowej wydarzenia oraz mailowego powiadomienia razem z pełnym zwrotem kosztów. Brak zgłoszenia rezygnacji oznacza chęć udziału w Wydarzeniu w nowej lokacji bądź czasie.
5. Organizator nie zwraca innych kosztów, które Wystawca poniósł w związku z odwołaniem bądź zmianą miejsca czy czasu Wydarzenia.

§ 11. Odpowiedzialność i bezpieczeństwo, wizerunek

1. Wystawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie, swoich pracowników lub współpracowników.
2. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania poleceń Organizatora, służb technicznych, służb porządkowych i ochrony.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za kradzież, utratę lub zniszczenie towarów lub wyposażenia stoiska.
4. Wystawca oświadcza, że został poinformowany o tym, iż w trakcie Wydarzenia będą wykonywane fotografie oraz rejestrowany materiał audiowizualny. Wystawca wyraża zgodę na nieodpłatne utrwalanie, zwielokrotnianie oraz rozpowszechnianie swojego wizerunku, utrwalonego na fotografiach oraz w materiałach audiowizualnych wykonanych podczas Wydarzenia, przez Organizatora, w celach promocyjnych, marketingowych oraz informacyjnych, w formie elektronicznej oraz poligraficznej, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie stoiska przez formularz zgłoszeniowy lub drogą mailową jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu Wystawców.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się Regulamin Uczestnictwa Fantasy & Magic Con 2026 oraz przepisy prawa polskiego.
3. Aktualna wersja regulaminu będzie dostępna na stronie <https://fantasymagiccon.pl/regulaminy/>.
4. W przypadku zmiany regulaminu, Wystawca zostanie o tym poinformowany drogą mailową. Brak informacji o niezaakceptowaniu nowej wersji regulaminu drogą mailową w ciągu 7 dni od komunikatu, oznacza zaakceptowanie nowej wersji regulaminu.
5. Sprawy nieobjęte niniejszym regulaminem będą przedmiotem dyskusji i decyzji Organizatora Wydarzenia.

§ 13. Przetwarzanie danych osobowych i wizerunku

1. Administratorem danych osobowych uczestników jest Organizator.
2. Dane osobowe przetwarzane są w celach:
 - realizacji wydarzenia i obsługi sprzedaży biletów,
 - obsługi rejestracji i kontaktu z uczestnikami,
 - promocji wydarzenia (w przypadku zdjęć i nagrań).
3. Dane są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym RODO.
4. Wizerunek uczestników może być utrwalany jako element wydarzenia publicznego
5. i wykorzystywany w celach dokumentacyjnych i promocyjnych Organizatora, zgodnie z art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy o prawie autorskim oraz przepisami RODO.